

План мероприятий (дорожная карта) внедрения методологии (целевой модели) наставничества в МБОУ ДО ДТГ на 2021-2022 учебный год
(далее – целевая модель наставничества – ЦМН)

Основные задачи:

- выполнение государственного задания по развитию института наставничества;
- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества ;

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общестственности, выпускников, партнеров и т. д.	10.02.2022 г.	Сформирована база наставляемых	32 человека	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.
Формирование базы наставников из числа	10.02.2022 г.	Сформирована база наставников	7 человек	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.

обучающихся, педагогов, представителей родительской общестственности, выпускников, партнеров и т. д.				
Организация общей встречи наставников и наставляемых в формате «нетворкинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)	25.02.2022 г.	Организована общая встреча в формате «нетворкинг», проведено анкетирование на предмет предпочтительного наставника и наставляемого.	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.	
Оформление согласий на обработку персональных данных участников (из общей базы)	До 25.02.2022 г.	Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.	
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	До конца февраля 2022 г.	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	наставники	
Утверждение индивидуальных планов	До конца февраля 2022 г.	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	наставники	
Реализация индивидуальных планов	В течение всего периода реализации ЦМН	Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, участие в реализации	наставники	
Программно-методическое сопровождение деятельности				
Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации	До конца февраля 2022 г.	Программные, методические и дидактические материалы	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.	

программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп				
Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества	До 15.05.2022	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.	
Оформление итогов работы	До 01.06.2022	1. Результаты реализации целевой модели наставничества в 2021-2022 учебном году (отчет)	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.	
Информационное сопровождение деятельности				
Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации	До 07.02.2022	создание не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	Методист Колесина А.В.	
Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	В течение всего периода реализации ЦМН	— публикации на ресурсах: [ссылки]	Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В. Методист Колесина А.В.	
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели	Август 2022	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете должно принять участие не менее 90%		

наставничества, проведение анкетирования		специалистов от общего количества педагогического состава, создание реестра потенциальных наставников из числа специалистов ДДТ	
Управление реализацией целевой модели наставничества на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрения и реализации целевой модели наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	Выполнение 100% позиций дорожной карты	Директор МБОУ ДО ДДТ- Шурилова Э.В.
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее ___ представителей образовательной организации должны принять участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Директор МБОУ ДО ДДТ - Шурилова Э.В.; Зам. директора по УВР – Скоропад Е.В.